



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 141

OGGETTO : Utilizzo tempo parziale presso il Comune di Palo del Colle del dipendente Dott. Nicola De Salvia. Approvazione schema di convenzione.

SETTORE: Segreteria – AA.GG.

**SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE SEGRETERIA-
AFFARI GENERALI**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, nonché di conformità, ai sensi dell'art.97-comma 2 e 4 -lett.d)- del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267, esprime parere: favorevole

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE f.f.**

Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:

L'anno **duemiladieci**, il giorno **trentuno** del mese di **marzo**, alle ore **12,00** e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Francesco VENTOLA	Sindaco	P
Gennaro CARACCILO	V. Sindaco	P
Nicola CASAMASSIMA	Assessore	P
Raffaella DE TROIA	Assessore	A
Nunzio PINNELLI	Assessore	P
Marisa ROSA	Assessore	P
Mariacristina SACCINTO	Assessore	P
Michele VITRANI	Assessore	P
Tommaso SINESI	Assessore	P

Assiste il Segretario Generale dott. Pasquale Mazzone

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ha dichiarato aperta la seduta.

LA GIUNTA

PREMESSO CHE:

1. Con nota n. 8198 del 25/03/2010, il Sindaco del Comune di Palo del Colle ha chiesto a questo Comune l'autorizzazione per l'utilizzo temporaneo del Dott. Nicola De Salvia, funzionario responsabile di questo Servizio tributi, mediante convenzione a tempo parziale;
2. tale richiesta, giuridicamente, non può che configurarsi quale autorizzazione a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 del personale del comparto Regioni/Autonomie Locali il quale prevede che gli Enti Locali, per soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e conseguire una economica gestione delle risorse, possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il C.C.N.L., per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza, fermo restando la unitarietà e la unicità del rapporto di lavoro;

RITENUTO di accogliere la richiesta, considerata la carenza dotazionale del Comune di Palo del Colle, dotato, per quanto dallo stesso asserito, di risorse umane assolutamente insufficienti alle numerose problematiche cui lo stesso Comune è chiamato ad affrontare quotidianamente e quindi:

- di approvare lo schema di convenzione che regoli, tra l'altro, le modalità di svolgimento dell'incarico, il tempo di lavoro del personale assegnato, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- autorizzare il Capo Servizio A.P. Gestione del Personale alla sottoscrizione della convenzione in parola;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., trattandosi di materia inerente l'ordinamento degli uffici e dei servizi e relativa organizzazione;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica, nonché di conformità, reso dal Segretario Generale – Dirigente del Settore Segreteria ed AA.GG., ai sensi dell'art. 97 – comma 2 e 4 – lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. **Di convenzionarsi** per i motivi meglio specificati in premessa, con il Comune di Palo del Colle per l'utilizzo a tempo parziale, ex art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004, del Dott. Nicola De Salvia, funzionario, alle

- condizioni definite nell'allegato schema di convenzione;
2. **approvare** lo schema di convenzione per l'utilizzo a tempo parziale, allegato al presente provvedimento;
 3. **autorizzare** il Caposervizio A.P. Gestione del personale alla sottoscrizione della convenzione in argomento;
 4. **trasmettere** copia del presente provvedimento al Comune di Palo del Colle;
 5. **notificare** copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza:
 - al Segretario Generale;
 - al Dirigente del 2° Settore;
 - all'ufficio Personale, per gli adempimenti connessi al trattamento economico ed alla determinazione di quanto dovuto dal Comune di Palo del Colle in attuazione della Convenzione;
 6. **dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. Approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.